

## I. MUNICIPALIDAD DE PENCAHUE

### CONCURSO PÚBLICO PARA COORDINADOR COMUNAL PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO

#### Requerimientos para el llamado a concurso público para Coordinador Comunal de Programa Chile Crece Contigo.

- **Nombre de la comuna:** Ilustre Municipalidad de Penco.
- **Finalidad de la convocatoria:** Se solicita la contratación de profesional Asistente Social por media jornada (22 horas) para programa Chile Crece Contigo como Coordinador de la Red Comunal por un periodo de 10 meses.
- **Cargo y funciones a contratar:**

El/la Coordinador Comunal de Programa Chile Crece Contigo deberá:

1.-Gestionar, supervisar, administrar y coordinar los recursos del programa de Fortalecimiento Municipal: Liderar la red comunal de Chile Crece Contigo en el territorio, convocando a las contrapartes intersectoriales a reunión mensual para abordar los temas descritos en la Resolución que aprueba la ejecución del Fondo.

Coordinar las actividades contenidas en el proyecto de Fortalecimiento Municipal a desarrollar en conjunto con la red comunal de Chile Crece Contigo, asegurando su cumplimiento.

Informar periódicamente a la jefatura superior sobre los temas que involucran a la población Chile Crece Contigo en la comuna.

2. Asesorar a las autoridades locales en materia de infancia: Revisar documentación general y normativas pertinentes al Subsistema Chile Crece Contigo y de infancia en general.

Elaborar informes y minutas solicitadas, pertinentes al Subsistema Chile Crece Contigo.

Representar, asistir y contribuir técnicamente a la Municipalidad, autoridades y jefaturas en materia de infancia.

3. Monitorear técnicamente el Subsistema en la comuna: Convocar y participar en mesas técnicas comunales con servicios e instituciones públicas y privadas del territorio, asegurando la periodicidad propuesta en Resolución 0351, que aprueba las Reglas para la implementación del Programa de Fortalecimiento Municipal

Presentar el Subsistema Chile Crece Contigo y sus dispositivos, como por ejemplo el Sistema de Registro, Derivación y Monitoreo, en las distintas instancias que se requiera.

Elaborar proyectos financiados por el Ministerio de Desarrollo Social para dar cumplimiento a los objetivos planteados por cada fondo, asegurando el seguimiento a la trayectoria de desarrollo de niños y niñas en el territorio.

- **Antecedentes laborales y académicos a presentar:**

- a. Currículum Vitae.
- b. Fotocopia de certificado de título **legalizada**.
- c. Certificados que acrediten Experiencia Laboral.
- d. Fotocopia de cédula de identidad.
- e. Certificado de antecedentes.

- **El perfil a requerir en el llamado a concurso debe apuntar a:**

- a. Educación: Título profesional de una carrera del área social, de a lo menos 10 semestres de duración, otorgada por una Universidad o Instituto profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y experiencia profesional no inferior a 3 años; o Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente. Experiencia laboral no inferior a 2 años
- b. Conocimientos:
  - Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet (sistema de registro y monitoreo).
  - Conocimientos en el Sistema de Protección a la primera infancia Chile Crece Contigo.
  - Conocimientos en Modelo de trabajo en Red.
- c. Competencias: Se requiere a un/a profesional que presente las siguientes competencias:
  - Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.
  - Habilidades para el trabajo en equipo.
  - Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes.

- **Montos a pagar:** Renta **bruta** mensual jornada 22 horas: \$550.000.-

- **Duración y calidad del contrato de prestación de servicios:** El contrato del/la nuevo(a) Coordinadora Chile Crece Contigo será bajo la modalidad de prestación de servicios a honorarios teniendo como fecha de inicio una vez finalizado el presente concurso y hasta el 31 de diciembre de 2018. Extendiéndose este al año 2019 hasta completar los 10 meses de la convocatoria.
- **Lugar y plazo de presentación de la postulación:** Los antecedentes serán recepcionados en un sobre cerrado a contar de las 8:30 horas del 26 de Julio, hasta las 17:00 horas del 30 de Julio de 2018, en la Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Penco, ubicada en calle Alejandro Cruz Vergara N°891.

- **Se debe indicar el cargo y tipo de jornada a postular.**
- **Cronograma del proceso de concurso:**

Etapa I: Publicación de la convocatoria.	Del 26 al 30 de Julio de 2018.
Etapa II: Admisibilidad. Revisión de antecedentes y documentación requerida para postular al cargo.	31 de Julio de 2018.
Etapa III: Análisis Curricular.	31 de Julio de 2018.
Etapa IV: Entrevista: La modalidad de entrevista será individual.	01 de Agosto de 2018.